



ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 25.08.2014 r.	
Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności	
1. Nazwa i dane adresowe zamawiającego:	Fundacja STIWEK Ul. Marszałkowska 18 lok. 8 00-590 Warszawa
2. Nazwa Beneficjenta oraz Partnerów projekt	<ul style="list-style-type: none"> – Fundacja STIWEK - Partner – Miasto i Gmina Świątniki Górne – Beneficjent – Gmina Babice - Partner – Gmina Liszki - Partner – Gmina Mogilany - Partner – Gmina Siepraw - Partner – Gmina Sułkowice - Partner – Gmina Sułoszowa - Partner – Powiat Myślenicki - Partner
3. Wspólny słownik zamówień (CPV)	<p>72263000-6 – Usługi wdrażania oprogramowania</p> <p>72260000-5 – Usługi w zakresie oprogramowania</p> <p>72266000-7 – Usługi doradcze w zakresie oprogramowania</p> <p>80511000-9 – Usługi szkolenia personelu</p>
4. Przedmiot zamówienia:	<p>Modernizacja oprogramowania Partnerów poprzez dostawę, instalację, konfigurację oprogramowania lub funkcjonalności oprogramowania rozszerzającego dotychczasowe oprogramowanie (w zależności od Partnera) wraz z pracami programistycznymi, wdrożeniowymi, instalacyjnymi oraz szkoleniowymi, w szczególności:</p> <p>a. dostawa Zintegrowanego Systemu Teleinformatycznego wspomagającego pracę jednostek samorządu terytorialnego, składającego się co najmniej z następujących zintegrowanych ze sobą modułów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Moduł Elektronicznego Obiegu Dokumentów (EOD) wraz Brokerem Integracyjnym (BI) z systemami zewnętrznymi, integracją z platformą ePUAP oraz integracją z użytkowanym przez Partnerów system do obsługi BIP w zakresie automatycznej prezentacji na stronie podmiotowej BIP statusu spraw oraz zawartości rejestrów, w obu przypadkach prowadzonych w Module Elektronicznego Obiegu Dokumentów; - Moduł Spraw Obywatelskich – Ewidencja Ludności (ELUD); - Moduł Dopłat Paliwowych dla Rolników (DP);



	<ul style="list-style-type: none">- Moduł Podatku od Środków Transportowych wraz z Modułem Księgowości Podatkowej (KPST);- Moduł Podatków (Rolny, Leśny, od Nieruchomości) wraz z Modułem Księgowości Podatków Gminnych (KPG);- Moduł Opłat Lokalnych wraz z Modułem Księgowości Opłat (OL);- Moduł Opłat za Odpady Komunalne wraz z Modułem Księgowości Opłat (OK);- Moduł Opłat za Wodę i Ścieki wraz z Modułem Księgowości Opłat (OWS);- Portal Interesanta (PI).- Moduł Archiwum Elektronicznego (AE)- Moduł Edytora Formularzy Elektronicznych XML zgodnych z ePUAP (EFE) <p>w tym modernizacja obecnie użytkowanego oprogramowania u Partnerów.</p> <p>b. przeprowadzenie szkoleń i warsztatów z zakresu tworzenia formularzy elektronicznych na ePUAP oraz obsługi usług ePUAP.</p> <p>c. dostawa i wdrożenie systemu informatycznego służącego do obsługi planowania i realizacji budżetu gminy w ujęciu klasycznym oraz zadaniowym (SB) - posiadającego co najmniej obsługę następujących modułów/obszarów: automatyczne tworzenie projektu uchwały budżetowej wraz z załącznikami w ujęciu klasycznym i zadaniowym, automatyczne tworzenie Wieloletniej Prognozy Finansowej (WPF) wraz z załącznikami, eksport budżetu i WPF do systemu centralnego Besti@, obsługa wydatków niewygaśniętych, obsługa Funduszu Sołeckiego, obsługa realizacji budżetu w ujęciu klasycznym i zadaniowym wraz z jednostkami podległymi, obsługa wniosków o zmianę w budżecie.</p> <p>d. objęcie dostarczonego oprogramowania gwarancją i usługą opieki (asysty technicznej) wraz z obsługą HelpDesk</p> <p>e. przygotowanie i uruchomienie usług elektronicznych na ePUAP.</p> <p>f. Audyt procedur bezpieczeństwa wraz z przeprowadzeniem warsztatów.</p> <p>g. Przeprowadzeń szkoleń i warsztatów podnoszących wiedzę Pracowników Lidera i Partnerów Projektu.</p> <p>h. Utworzenie Punktów Potwierdzenia Profilu Zaufanego w siedzibie Lidera oraz Partnerów Projektu będących JST.</p>
--	---



	<p>Wszystkie dostawy i usługi realizowane będą na rzecz i do siedzib Lidera lub Partnerów Projektu tj:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Urząd Miasta i Gminy Świątniki Górne ul. Kazimierza Bruchnalskiego 36 32-040 Świątniki Górne 2. Starostwo Powiatowe w Myślenicach ul. Mikołaja Reja 13 32-400 Myślenice 3. Urząd Gminy Babice ul. Krakowska 56 32-551 Babice 4. Urząd Gminy Liszki Liszki 230 32-060 Liszki 5. Urząd Gminy Mogilany Rynek 2 32-031 Mogilany 6. Urząd Gminy Siepraw Siepraw 1 32-447 Siepraw 7. Urząd Miejski w Sułkowicach Rynek 1 32-440 Sułkowice 8. Urząd Gminy Sułoszowa Sułoszowa I 80 32-045 Sułoszowa <p>W ramach zamówienia Wykonawca zapewni modernizację oprogramowania poprzez rozbudowę funkcjonalności w dotychczas użytkowanym oprogramowaniu, wykonaniu integracji dotychczas użytkowanego oprogramowania z dostarczającymi nowymi modułami oraz dostawę i wdrożenie modułów Zintegrowanego Systemu Teleinformatycznego w tym certyfikatów licencyjnych w siedzibach Lidera i Partnerów (w zależności od Partnera) – spełniających na dzień składania ofert wymagania określone w załączniku numer 1 do specyfikacji.</p>
<p>5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia</p>	<p>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik numer 1 do specyfikacji.</p> <p>Zamawiający w ramach realizacji zamówienia przewiduje dokonywanie odbiorów częściowych z poszczególnych etapów prac, oraz dopuszcza możliwość płatności zaliczkowych.</p> <p>Termin realizacji usługi od 15.09.2014 do dnia 31.05.2015 roku.</p>
<p>6. Wymagania dotyczące</p>	<p>1) Oferta musi zawierać „Formularz ofertowy”, zgodny ze</p>



<p>oferty</p>	<p>wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.</p> <ol style="list-style-type: none">2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.3) Oferta musi zawierać pełną nazwę oferenta, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP oraz datę sporządzenia4) Oferent jest obowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” i określenia w nim cen na wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Ceny oferty muszą być przedstawione w PLN jako ceny brutto (zawierać podatek VAT), zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.5) Załączniki do zapytania ofertowego muszą zawierać podpisy osób uprawnionych do reprezentacji oferenta.6) Wprowadzenie przez Oferenta zmian uniemożliwiających ocenę zgodnie z przyjętymi kryteriami w „Formularzu ofertowym” spowoduje odrzucenie oferty.7) Każdy z oferentów może złożyć jedną ofertę.8) Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Organizator postępowania nie odpowiada za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.9) Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną (zawiązująca konsorcjum), w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.10) Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.11) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.12) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
----------------------	--



	<p>13) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, która winna zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none">a) określenie celu gospodarczego,b) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,c) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),d) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,e) określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego,f) określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków Konsorcjum,6) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego. <p>14) Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego zapytania.</p> <p>15) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca winien złożyć na „Formularzu Ofertowym”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni Zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.</p> <p>16) Zamawiający zastrzega sobie prawo w trakcie weryfikacji ofert do możliwości wezwania wykonawców do demonstracji próbki oferowanego</p>
--	---



	<p>systemu poprzez przeprowadzenie przez wykonawców demonstracji działania oferowanych w niniejszym postępowaniu zintegrowanych systemów. W sytuacji wezwania wykonawców na demonstrację - ocenie podlegać będzie zgodność oferowanych systemów z wymogami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym. Miejszem demonstracji będzie siedziba Lidera, tj. siedziba Urzędu Miasta i Gminy Świątniki Górne. Demonstrowane systemy muszą być zainstalowane na sprzęcie Wykonawcy. Wykonawca zapewni również wszelkie zasoby sprzętowe (komputery, drukarka, projektor itp.) oraz programowe (oferowane programy, systemy operacyjne, bazy danych itp.) niezbędne do wykonania demonstracji. Wykonawca zapewni możliwość wykonania wydruków podczas prowadzenia demonstracji. W trakcie demonstracji Zamawiający wraz z Liderem ocenią zgodność z prawdą zamieszczonych w ofercie informacji. W każdej z ofert zostanie sprawdzona ta sama funkcjonalność. Stwierdzenie pierwszej niezgodności z wymaganymi w niniejszej specyfikacji funkcjonalności przez oferowane systemy skutkować będzie odrzuceniem oferty. Nie stawienie się przez Wykonawcę na demonstracji skutkować będzie odrzuceniem oferty.</p>
<p>7. Kryteria dostępu</p>	<p>Kryteria dostępu będą weryfikowane na podstawie złożonych formularzy/oświadczeń.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Złożenie formularza ofertowego uniemożliwiającego ocenę oferty zgodnie z przyjętymi kryteriami lub nie podpisanie formularza będzie skutkowało odrzuceniem oferty. 2. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian w treści załącznika nr 5 lub jego nie podpisanie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. 3. Nie złożenie któregokolwiek z wymaganych załączników będzie skutkowało odrzuceniem oferty. 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do przedstawienia dodatkowych wyjaśnień, oświadczeń i/lub dokumentów potwierdzających opisany w ofercie stan faktyczny. 5. Szczegółowe kryteria dostępu, które muszą być



	<p>spełnione przez wykonawcę zawiera załącznik numer 2 do zapytania ofertowego.</p> <p>6. Dla spełnienia określonych kryteriów dostępu zamawiający dopuszcza korzystanie z wiedzy, doświadczenia, potencjału, oraz personelu innych podmiotów na zasadach współpracy w ramach konsorcjum lub podwykonawstwa. W przypadku występowania podmiotów w konsorcjum lub korzystania z podwykonawców do oferty należy dołączyć stosowną umowę.</p> <p>Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów dostępu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.</p>
<p>8. Kryteria wyboru oferty</p>	<p>Zamówienie będzie oceniane według kryterium:</p> <p>Cena - 100 pkt.</p> <p>Sposób obliczania ceny:</p> <p>Oferta z najniższą ceną na realizację danej części zamówienia otrzyma 100 pkt. a pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:</p> <p>$(X \div Y) \times 100$</p> <p>gdzie:</p> <p>X = najniższa cena</p> <p>Y = cena ocenianej oferty</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, która przekracza uzyskane w projekcie dofinansowanie na realizację poszczególnych usług.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty o rażąco niskiej cenie.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, która nie zawiera wszystkich informacji.</p>
<p>9. Składanie ofert częściowych</p>	<p>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.</p>
<p>10. Forma, termin i miejsce składania oferty</p>	<p>1. Miejsce oraz termin składania ofert:</p> <p>a) Oferty należy składać w siedzibie Biura Projektów Fundacji w Warszawie, przy ul. Boremlowskiej 25 lok. 1, 04-321 Warszawa, pocztą (decyduje data wpływu) lub osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Świątniki Górne – POKL.05.02.01-00-104/13” lub pocztą elektroniczną na adres Mateusz.hladki@stiwiek.org.pl z dopiskiem w tytule: „Świątniki Górne – POKL.05.02.01-00-</p>



	<p>104/13”.</p> <p>b) Oferty należy składać do dnia 09.09.2014 r. do godz. 10.00.</p> <p>c) Rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu 10.09.2014 r. w siedzibie Biura projektów ul. Boremlowska 25 lok. 1, 04-321 Warszawa</p> <p>d) O wynikach postępowania (ewentualnie o jego unieważnieniu) Oferenci zostaną powiadomieni e-mailem</p> <p>Wszelkie dodatkowe informacje uzyskają Państwo pod numerem telefonu 533 313 862; mail: Mateusz.hladki@stiwek.org.pl</p>
<p>11. Zakres wykluczenia z zapytania ofertowego</p>	<p>Wykluczenia – weryfikowane na podstawie załącznika nr 5</p> <p>Z możliwości ubiegania się o udzielenia zamówienia wykluczeni są wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Miastem i Gminą Świątniki Górne lub Fundacją STIWEK, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań, oraz osobami wykonującymi w imieniu Miasta i Gminy Świątniki Górne lub Fundacji STIWEK czynności związane z przygotowaniem oraz wyborem oferty,</p> <p>W szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; • posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji; • pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; • pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
<p>12. Zastrzeżenia</p>	<p>Integralną część niniejszego zapytania stanowią:</p> <p>Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis zamówienia</p> <p>Załącznik nr 2 – Warunki udziału w postępowaniu</p> <p>Załącznik nr 3 – Wykaz obecnie funkcjonującego oprogramowania w urzędach</p> <p>Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy</p> <p>Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań</p> <p>Fundacja STIWEK ponadto zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez</p>



	<p>dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Fundacji STIWEK (oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń).</p> <p>Do upływu terminu składania ofert Fundacja STIWEK zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku zmiany treści zapytania podmioty, do których wysłano zapytania ofertowe oraz podmioty, które odpowiedziały na zapytanie do dnia zmiany treści zapytania, otrzymają nową wersję zapytania wraz z wydłużonym okresem składania ofert.</p> <p>Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Fundacji STIWEK do żadnego określonego działania.</p> <p>Ogłoszenie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Fundacja STIWEK do akceptacji oferty, w całości lub w części, bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia ofert.</p> <p>Fundacja STIWEK zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najlepszej oferty w przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez oferenta, który został wybrany.</p> <p>Fundacja STIWEK zastrzega sobie możliwość negocjacji szczegółowych warunków realizacji umowy z najlepszymi oferentami.</p> <p>O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.</p>
<p>13. Informacje administracyjne</p>	<p>Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Zasadą konkurencyjności” poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • umieszczenie zapytania ofertowego na stronie www (internetowej); • wysyłania zapytania ofertowego w wersji elektronicznej do co najmniej 3 potencjalnych Wykonawców; • zebranie i ocena ofert; • wybór Wykonawcy; • sporządzenie protokołu • poinformowanie oferentów o wynikach zapytania